

Attention, cet imprimé ne peut être complété que par les personnes habilitées par votre association lors de la signature de notre convention de mise à disposition du minibus.

→ Document à retourner à Roche aux Fées Communauté, par courrier (16 rue Louis Pasteur – 35240 Retiers) ou e-mail (accueil@rafcom.bzh).

Une réponse vous sera communiquée dans les meilleurs délais suite à la réception de cette fiche.

UTILISATEUR

Nom de la structure utilisatrice :

.....

Commune :

Représentée par :

Téléphone :

E-mail :

Conducteur(s) (2 ans de permis minimum, plus de 21 ans)

NOM Prénom, âge :

.....

TRAJET

Date(s) et heures du trajet :

- Aller : Départ le/...../20..... àh.....mn

- Retour : Arrivée le/...../20..... àh.....mn

Objet :

Destination (commune & n° du département) :

Kilométrage estimé pour s'y rendre (trajet simple) :

Fait à, le

Nom & signature du demandeur

Encart réservé à la Communauté de communes

Date :

ACCORD

- Récupération des clés le/...../20..... àh.....mn

- Restitution des clés le/...../20..... àh.....mn

REFUS & motif :

Nom & signature du Président ou du Vice-Président en charge du transport

La réglementation concernant la protection des données personnelles a évolué, avec l'entrée en vigueur du Règlement Général sur la Protection des Données (RGPD), le 25 mai 2018. Les informations recueillies sur ce formulaire sont enregistrées par la Communauté de Communes, dont le président est responsable de traitement. Ces données sont nécessaires pour le **traitement des demandes de réservation de trajets en minibus**. La base légale du traitement est la **mission d'intérêt public**.

Les données collectées sont communiquées aux **agents des services administratif et technique**.

Les données sont conservées pendant **1 an** puis détruites.

Vous pouvez accéder aux données vous concernant, les rectifier, demander leur effacement, vous opposer ou exercer votre droit à la limitation du traitement en vous adressant à la Communauté de Communes, 16 rue Louis Pasteur, 35240 RETIERS, accueil@rafc.com.bzh. Pour toute question sur le traitement de vos données, vous pouvez contacter le délégué à la protection des données à l'adresse suivante : Délégué à la protection des données, Centre de Gestion d'Ille-et-Vilaine, 1 avenue de Tizé, CS 13600, 35236 THORIGNE FOUILLARD CEDEX ou dpd@cdg35.fr.

Si vous estimez, après nous avoir contactés, que vos droits ne sont pas respectés, vous pouvez adresser une réclamation à la CNIL.