

## DEMANDE DE SUBVENTION POUR L'ORGANISATION D'UNE MANIFESTATION SPORTIVE A DIMENSION INTERCOMMUNALE

*Un dossier doit être fourni pour chaque manifestation faisant l'objet d'une demande de subvention.*

*Dossier à retourner pour le .....*

*Renseignements auprès de : [fabien.brisorgueil@ccprf.fr](mailto:fabien.brisorgueil@ccprf.fr)*

### La manifestation :

Intitulé de la Manifestation : .....

Date : ..... Lieu : .....

### 1 - Identification de l'association :

Nom de l'association sportive : .....

Objet de l'association : .....

Résumé de l'activité de l'association : .....

.....

Déclaration à la préfecture le ..... N° de la déclaration : .....

Siège social : .....

**Président** : Nom - Prénom : .....  
Adresse : .....  
.....  
Téléphone : .....  
Mail : .....

**Secrétaire** : Nom - Prénom : .....  
Adresse : .....  
.....  
Téléphone : .....  
Mail : .....

**Trésorier** : Nom - Prénom : .....  
Adresse : .....  
.....  
Téléphone : .....  
Mail : .....

## **2 - La manifestation**

Nature de la manifestation : .....  
.....  
.....  
.....

Indication du partenariat développé avec les associations/clubs du territoire communautaire et de sa nature :  
.....  
.....

Niveau sportif de la manifestation : .....

	< à 50	de 51 à 100	de 101 à 200	de 201 à 400	> à 400
Concurrents attendus :					

	< à 8 ans	8-12 ans	12-16 ans	seniors	
Age des concurrents :					

	< à 100	de 101 à 400	de 400 à 800	de 800 à 1500	> à 1500
Public attendu :					

Niveau d'impact :

Départemental	Régional	National	International

**Précisez si cette manifestation a déjà été organisée :**

Dernière année d'organisation : .....

	< à 50	de 51 à 100	de 101 à 200	de 201 à 400	> à 400
Concurrents accueillis :					

	< à 100	de 101 à 400	de 400 à 800	de 800 à 1500	> à 1500
Public touché :					

Niveau d'impact :

Départemental	Régional	National	International

**Le montant de la subvention demandée à la Communauté de communes :** .....€

# BUDGET PREVISIONNEL

Le total des charges doit être égal au total des produits

CHARGES	MONTANT <sup>(2)</sup> en €	PRODUITS <sup>(1)</sup>	MONTANT <sup>(2)</sup> en €
<b>60- Charges spécifiques à l'action</b>		<b>Ressources propres</b>	
- Achats	_ _ _ _ _ €	<b>70- Vente de produits, marchandises, prestations de services:</b>	_ _ _ _ _ €
- Prestations de services	_ _ _ _ _ €	<b>74- subventions d'exploitation</b>	
- Matières et fournitures	_ _ _ _ _ €	Etat : .....	_ _ _ _ _ €
		Région(s).....	_ _ _ _ _ €
<b>61-Services extérieurs</b>		Département(s) .....	_ _ _ _ _ €
- Locations	_ _ _ _ _ €	EPCI.....	_ _ _ _ _ €
- Entretien	_ _ _ _ _ €	Communes :	_ _ _ _ _ €
- Assurances	_ _ _ _ _ €	.....	_ _ _ _ _ €
		CNASEA (emplois aidés) : .....	_ _ _ _ _ €
<b>62-Autres services extérieurs</b>		Fonds Européen.....	_ _ _ _ _ €
- Honoraires	_ _ _ _ _ €	Autres établissements publics.....	_ _ _ _ _ €
- Publicité	_ _ _ _ _ €	Aides privées.....	_ _ _ _ _ €
- Déplacements, missions	_ _ _ _ _ €	Commune(s)	_ _ _ _ _ €
<b>63- Impôts et taxes</b>		<b>75- Autres produits de gestion courante</b>	_ _ _ _ _ €
-Impôts et taxes sur rémunération	_ _ _ _ _ €	<b>76- Produits financiers</b>	_ _ _ _ _ €
-Autres impôts et taxes	_ _ _ _ _ €	<b>78-Reprises sur amort et provisions</b> .....	_ _ _ _ _ €
<b>64-Charges du personnel</b>			
-Rémunération des personnels	_ _ _ _ _ €		
-Charges sociales	_ _ _ _ _ €		
-Autres charges de personnel	_ _ _ _ _ €		

65- Autres charges de gestion courante	<u>    </u> €		
66- Charges financières	<u>    </u> €		
67- Charges exceptionnelles	<u>    </u> €		
68- Dot aux amortissements et provisions	<u>    </u> €		
<b>COUT TOTAL DE L'ACTION</b>	<b>    <u>    </u> €</b>	<b>TOTAL DES RECETTES DE L'ACTION</b>	<b>    <u>    </u> €</b>
<b>86-Emploi des contributions volontaires en nature</b>		<b>87-Contributions volontaires en nature</b>	
- Secours en nature	<u>    </u> €	- Bénévolat	<u>    </u> €
- Mise à disposition gratuite des biens et prestations	<u>    </u> €	- Prestation en nature	<u>    </u> €
- Personnel bénévole	<u>    </u> €	- Dons en nature	<u>    </u> €
<b>TOTAL</b>	<b>    <u>    </u> €</b>	<b>TOTAL</b>	<b>    <u>    </u> €</b>

(1) L'attention du demandeur est appelée sur le fait que les indications sur les financements demandés auprès d'autres financeurs publics valent déclaration sur l'honneur et tiennent lieu de justificatifs. Aucun document complémentaire ne sera susceptible d'être demandé si cette partie est complétée en indiquant les autres services et collectivités sollicitées.

## PLAN DE COMMUNICATION ENVISAGE

Nature (*)	Format	Nombre	Public ciblé (**)	Mode et lieux de diffusion	Partenaires

(\*) : Dépliants, affiches, radios, conférences et/ou communiqués de presse, etc...

(\*\*) : Tout public, scolaires (primaires, collèges, lycées), clubs, maisons pour tous, comités d'entreprises, etc.

VALORISATION DU PARTENARIAT AVEC LA COMMUNAUTE DE COMMUNES AU PAYS DE LA ROCHE AUX  
FEES

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

*NB : Joindre tout document d'information complémentaire sur la manifestation (dossier presse, programme, etc...)*

A, le .....  
le président de l'association  
Nom - Prénom : .....  
Signature

*NB. : Il est rappelé que les organisateurs de manifestations sportives, récréatives ou culturelles accueillant plus de 1 500 personnes sont tenues d'en faire la déclaration préalable au maire un mois avant l'opération. (références : décret n°97 646 du 31-05-1997 ; circulaire ministérielle de l'intérieur du 25-08-1997).*

# BILAN FINANCIER DE LA MANIFESTATION PRECEDENTE POUR LAQUELLE UNE SUBVENTION COMMUNAUTAIRE A ETE ACCORDEE

Année : .....

Charges	Prévision	Réalisation	%	Produits	Prévision	Réalisation	%
<b>Charges directes affectées à l'action</b>				<b>Ressources directes affectées à l'action</b>			
<b>60 - Achat</b>				<b>70- Vente de marchandises, produits finis, prestations de services</b>			
Prestations de services							
Achats matières et fournitures				<b>74- Subventions d'exploitation</b> 16			
Autres fournitures				Etat : préciser le(s) ministère(s) sollicité(s)			
<b>61 – Services extérieurs</b>							
Locations mobilières et immobilières							
Entretien et réparation				Région(s)			
Assurance							
Documentation				Département(s)			
Divers							
<b>62 – Autres services extérieurs</b>				Intercommunalité(s) :EPCI <sup>17</sup>			
Rémunérations intermédiaire et honoraires							
Publicité, publication				Commune(s)			
Déplacements, missions							
Services bancaires, autres				Organismes sociaux (détailler) :			
<b>63 – Impôts et taxes</b>							
Impôts et taxes sur rémunération				Fonds européens			
Autres impôts et taxes							
<b>64 – Charges de personnel</b>				L'agence de services et de paiement (ex-CNASEA – emplois aidés)			
Rémunération des personnels				Autres établissements publics			
Charges sociales				Aides privées			
Autres charges de personnel				<b>75 – Autres produits de gestion courante</b>			
<b>65 – Autres charges de gestion courante</b>				Dont cotisations, dons manuels ou legs			
<b>66 – Charges financières</b>				76 – Produits financiers			
<b>67 – Charges exceptionnelles</b>				78 – Reports ressources non utilisées d'opération antérieures			
<b>68 – Dotation aux amortissements</b>							

Charges indirectes affectées à l'action							
Charges fixes de fonctionnement							
Frais financiers							
Autres							
<b>Total des charges</b>				<b>Total des produits</b>			
CONTRIBUTIONS VOLONTAIRES							
<b>86 – Emplois des contributions volontaires en nature</b>				<b>87 – Contributions volontaires en nature</b>			
Secours en nature				Bénévolat			
Mise à disposition gratuite de biens et prestations				Prestations en nature			
Personnel bénévole				Dons en nature			
<b>TOTAL</b>				<b>TOTAL</b>			
La subvention de € représente ..... % du total des produits : (montant attribué/total des produits) x 100.							

15 Ne pas indiquer les centimes d'euros

16 L'attention du demandeur est appelée sur le fait que les indications sur les financements demandés auprès d'autres financeurs publics valent déclaration sur l'honneur et tiennent lieu de justificatifs. Aucun document complémentaire ne sera demandé si cette partie est complétée en indiquant les autres services et collectivités sollicités.

17 Catégories d'établissements publics de coopération Intercommunale (EPCI) à fiscalité propre : Communauté de communes, Communauté d'agglomération, Communauté urbaine.