



PLAQUETTE D'INFORMATIONS
EDITION 2022

Formation des Assistant.e.s Maternel.le.s

Par les Relais Petite Enfance de Vitré
communauté et Roche aux Fées Communauté

Les Relais Petite Enfance des secteurs du
Pays de Vitré et Roche aux Fées communauté
ont mutualisé leurs moyens afin de proposer
une diversité de formations pour l'année
2022.

Cette proposition facilite l'accès à la
formation et vous permet de beaux partages
entre professionnels.

A titre individuel, vous pouvez également
partir en formation sans l'intermédiaire de
votre Relais Petite Enfance en contactant
directement l'institut IPERIA.

**Nous vous souhaitons de belles découvertes sur le
chemin de la formation professionnelle !**

La formation des assistant.e.s maternel.le.s agréé.e.s



L'assistant.e maternel.le a le droit à :

LA FORMATION INITIALE <i>(Formations certifiantes, qui donnent lieu à un diplôme)</i>	LA FORMATION CONTINUE <i>(Formations qualifiantes, non diplômantes)</i>
<ul style="list-style-type: none">- CPF : Compte Personnel de Formation- PTP : Projet de Transition Professionnelle (ancien Congé Individuel de Formation)	Par le biais du : <ul style="list-style-type: none">- Plan de développement des compétences (remplace le plan de formation)

Allocation de formation : versement de l'allocation de formation d'un montant de 4,58€/heure de formation effectuée **hors temps d'accueil** et du maintien de salaire / heure de formation effectuée **sur temps d'accueil** (*montant susceptible d'être modifié)

+

Prise en charge du coût de formation ?

Prise en charge des frais de vie (hébergement, restauration, déplacement)

Qu'est-ce que la FORMATION CONTINUE ?

- Un droit accordé à tous les assistant.e.s maternel.le.s dès la première heure travaillée
- Un droit jusqu'à 58h par an
- Une allocation de formation

Deux possibilités de départ en formation avec le plan de développement des compétences



Retour d'expériences sur...

Un départ hors temps de travail :

Camille, assistante maternelle :



« J'informe mes employeurs sur mes souhaits de formation. Nous échangeons ensemble sur ce départ. Mes employeurs sont d'accord. L'un d'entre eux se désigne « parent facilitateur ». Je signe le dossier d'inscription avec le parent facilitateur (Elise). Je participe à la formation. J'avance mes frais de repas et de déplacements. IPERIA me rembourse directement sur mon compte bancaire mon allocation de formation ainsi que mes frais de repas et de déplacements. »

Elise, parent facilitateur de Camille :



« Je signe le bulletin d'inscription avec mon assistante maternelle et je lui transmets les documents nécessaires. »



Laurence et Benoît (autres parents employeurs de Camille) : **Aucune démarche à faire**

Amélie, parent d'Argentré du Plessis :

« Je suis ravie d'aider mon assistante maternelle à partir en formation. Pour moi, c'est important que mon assistante maternelle échange avec des collègues et développe de nouveaux outils pour accompagner au mieux nos enfants. Cette année, elle est partie sur "parler un mot, un signe". A son retour, elle nous a fait partager quelques signes notamment les émotions, bonjour, merci... C'est chouette, en tant que parent, on peut aussi bénéficier de ses nouvelles connaissances. »

Un départ sur son temps de travail :

Christiane (assistante maternelle) :

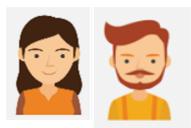


« J'informe mes employeurs sur mes souhaits de formation. Nous échangeons ensemble sur ce départ. Mes employeurs sont d'accord. L'un d'entre eux se désigne « parent facilitateur ». Je signe le dossier d'inscription avec le parent facilitateur (Jules). Je participe à la formation. J'avance mes frais de repas et de déplacements. Je perçois ensuite par IPERIA mes frais de repas et de déplacements ainsi que mon allocation de formation. »

Jules (parent facilitateur) :



« Je signe le bulletin d'inscription avec mon assistante maternelle (Christiane) et je lui transmets les documents nécessaires. Tout comme les autres parents employeurs, **je décompte les jours d'absences pour formation sur PAJEMPLOI** et je ne rémunère pas mon assistante maternelle pour ces jours-là. »



Léa et Jérémie (autres parents employeurs de Christiane) : « **Nous décomptons les jours de formation sur Pajemploi et ne rémunérons pas notre assistante maternelle ces jours-là.** »

Claudine, assistante maternelle sur Retiers (2021)

"La formation me permet d'approfondir mes connaissances et surtout d'en acquérir de nouvelles. Ces différentes formations me permettent d'être crédible et plus professionnelle vis à vis des parents lors d'un entretien. Cela permet aussi d'échanger avec d'autres assistantes maternelles et de prendre du recul sur mon travail. Au départ je faisais comme la majorité d'entre nous, je partais en formation le samedi. Après je le faisais sur une semaine de congés. Maintenant j'ai décidé de les faire sur mon temps de travail comme tout salarié. La dernière que j'ai faite était sur une semaine de vacances donc ça n'a en aucun cas dérangé mes employeurs."

Quelles sont les démarches pour partir avec LE PLAN DE DEVELOPPEMENT DES COMPETENCES avec votre Relais Petite Enfance ?

1- Choisir un parent facilitateur.

Lui présenter le projet de formation (objectifs, contenu, durée, dates...) et l'informer des démarches.

A noter : Pour l'accès aux formations, les assistant.e.s maternel.le.s peuvent envoyer une demande par mail ou courrier au service agrément. Elle sera traitée en dépassement de capacité d'accueil par l'évaluateur(trice) d'astreinte. Une réponse vous sera envoyée rapidement en fonction de la date concernée. L'important est de ne pas dépasser les 4 temps complets en simultanée.

2- S'inscrire auprès du Relais Petite Enfance de votre secteur sur un module de formation.

Pour choisir sa formation, se référer au planning de formation p 6 – 7.

3- Remplir le bulletin d'inscription avec le parent facilitateur.

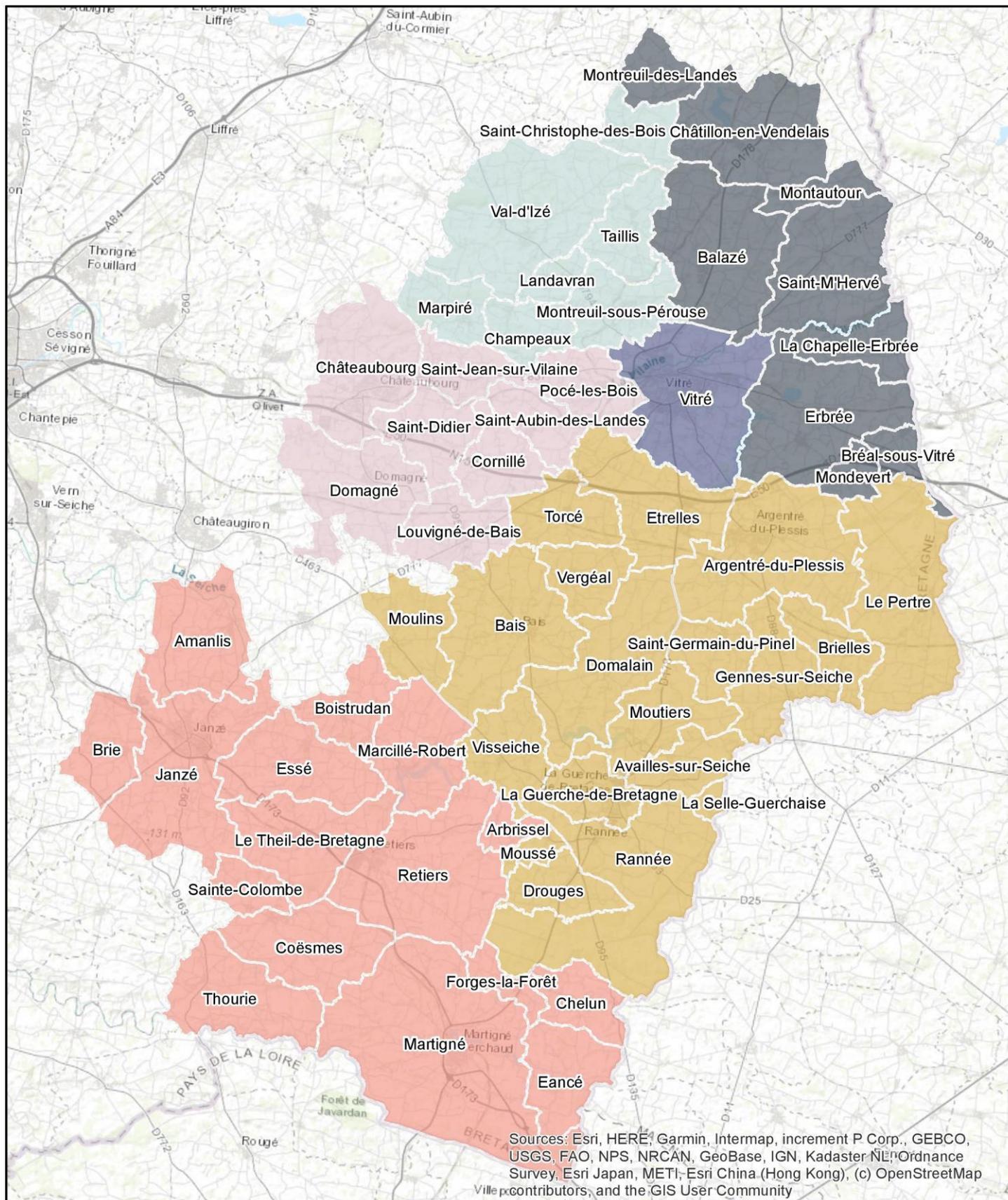
Il doit être obligatoirement signé par les deux parties.

Il doit être accompagné des pièces justificatives suivantes :

- La copie de l'agrément en cours de validité
- La pièce d'identité de l'assistant.e maternel.le
- Le RIB de l'assistant.e maternel.le (afin de recevoir directement votre allocation de formation et le remboursement des frais de repas et de déplacements.)
- La copie du dernier bulletin de salaire Pajemploi
- La copie de la pièce d'identité de l'employeur facilitateur

4- Nouveauté : Renvoyer le dossier d'inscription directement à l'organisme de formation concerné par mail ou par courrier.

Relais Petite Enfance de Vitré Communauté et Roche Aux Fées Communauté



Crédits : Roche au Fées Communauté, 26/11/2021

Relais Petite Enfance :

- Arc en Ciel
- Roche aux Fées Communauté
- Argentré du Plessis - La Guerche de Bretagne
- Manège des 5 lieux
- Pays de Chateaubourg
- Vitré



Les formations proposées sur Vitré Communauté et sur Roche Aux Fées Communauté :

Ce planning est établi en partenariat avec IPERIA et les organismes de formation : Bretagne Compétences, Agora Services, Médiaskol. **Les formations sont organisées soit en semaine, soit sur des samedis, soit entre les deux.**

De janvier à juin 2022 :

Dates prévisionnelles	Formation (et durée)	Ville prévue	Organisme de formation	Date limite de dépôt des dossiers
Samedi 26 février Samedi 12 mars	Favoriser le jeu libre et aménager ses espaces >14h	Janzé	Agora Services egarel@agoraservices.fr	10/01/22
Samedi 26 février Samedi 12 mars	Comprendre les émotions de l'enfant pour mieux accompagner l'enfant au quotidien > 14h	Rannée	Bretagne compétences bleray@bretagnecompetences.fr	10/01/22
Samedi 26 février Samedi 12 mars Samedi 26 mars	Parler un mot un signe niv. 1 >21h	Châteaubourg	Bretagne compétences bleray@bretagnecompetences.fr	10/01/22
Vendredi 25 février Samedi 26 février Lundi 28 février Vendredi 04 mars Samedi 05 mars	S'occuper d'un enfant de 0 à 3 ans >35h	Balazé	Bretagne compétences bleray@bretagnecompetences.fr	10/01/22
Samedi 12 mars Samedi 19 mars Samedi 2 avril	Favoriser la bienveillance envers les enfants, prévenir les douces violences >21h	Guerche de Bretagne	Bretagne compétences bleray@bretagnecompetences.fr	20/01/22
Samedi 12 mars Samedi 26 mars Samedi 2 avril	Bien porter pour mieux accompagner >21h	Vitré	Bretagne compétences bleray@bretagnecompetences.fr	10/01/22
Samedi 2 avril Samedi 30 avril	Comprendre les émotions de l'enfant pour mieux accompagner l'enfant au quotidien >14h	Châteaubourg	Bretagne compétences bleray@bretagnecompetences.fr	02/02/22
Samedi 9 avril Samedi 7 mai Samedi 21 mai	Accompagner et prévenir les situations difficiles avec l'enfant ou sa famille >21h	Val d'Izé	Agora Services egarel@agoraservices.fr	09/02/22
Jeudi 5 mai Vendredi 6 mai Lundi 9 mai	Equilibre alimentaire et cuisine au quotidien	Janzé	Bretagne compétences bleray@bretagnecompetences.fr	Avril 2022
Samedi 07 mai Samedi 21 mai	Favoriser le jeu libre et aménager ses espaces >14h	Vergéal	Bretagne compétences bleray@bretagnecompetences.fr	07/03/22
Samedi 21 mai	Recyclage Sauveteur Secouriste au travail *>7h	Châteaubourg	Médiaskol contact@mediaskol.com	21/04/22
Vendredi 13 mai Samedi 14 mai Lundi 16 mai	Troubles du langage >21h	Châtillon-en-Vendelais	Bretagne compétences bleray@bretagnecompetences.fr	13/03/22
Jeudi 23 juin Vendredi 24 juin	Sauveteur Secouriste au travail >14h	Vitré	Agora Services egarel@agoraservices.fr	23/04/22

De septembre à décembre 2022:

Dates prévisionnelles	Formation (et durée)	Ville prévue	Organisme de formation	Date limite de dépôt des dossiers
Samedi 10 septembre Samedi 24 septembre	Projet d'accueil >14h	Bréal-sous-Vitré	Bretagne compétences bleray@bretagnecompetences.fr	30/07/22
Samedi 10 septembre Samedi 24 septembre Samedi 8 octobre	Droit et devoir dans l'exercice de son métier > 21h	Janzé	Agora Services egarel@agoraservices.fr	30/07/22
Vendredi 30 septembre Lundi 03 octobre	Accompagner l'évolution motrice et sensorielle de l'enfant >14h	Brielles	Bretagne compétences bleray@bretagnecompetences.fr	30/07/22
Samedi 01 octobre Samedi 15 octobre	Préparer son entretien de renouvellement >14h	Martigné-Ferchaud	Bretagne compétences bleray@bretagnecompetences.fr	30/07/22
Vendredi 7 octobre Samedi 8 octobre Lundi 10 octobre	Favoriser la relation avec la famille >21h	Vitré	Bretagne compétences bleray@bretagnecompetences.fr	30/07/22
Mercredi 2 novembre Jeudi 3 novembre Vendredi 4 novembre	Parler un mot un signe niv. 1 >21h	Gennes sur Seiche	Bretagne compétences bleray@bretagnecompetences.fr	02/09/22
Samedis 05 novembre Samedi 19 novembre	Adapter sa communication avec le jeune enfant >14h	Val d'Izé	Bretagne compétences bleray@bretagnecompetences.fr	
Samedis 05 novembre Samedi 19 novembre	Sensibilisation à l'environnement >14h	Châteaubourg	Agora Services egarel@agoraservices.fr	30/09/22
Samedi 10 Décembre	Recyclage Sauveteur Secouriste du Travail * >7h	Val d'Izé	Agora Services egarel@agoraservices.fr	10/10/22

N'hésitez pas à consulter le livret d'IPERIA (<https://www.iperia.eu/>) pour connaître le contenu et les objectifs des formations.

Vous pourrez y découvrir d'autres thématiques de formation qui pourraient être proposées en 2022 en Ille et Vilaine.

Pourquoi pas en distanciel ?

En parallèle de toutes ces formations présentiels, l'assistant.e maternel.le a la possibilité de se former à distance, dans le cadre des 58 heures annuelles de formation. Rendez-vous sur IPERIA.

*** Informations sur le RECYCLAGE « Sauveteur Secouriste du Travail » (SST) :**

Cette formation de 7h est à destination des assistant.e.s maternel.le.s qui ont déjà effectué la formation Sauveteur Secouriste du Travail de 14h depuis environ 2 ans.

CONTACTS :



Relais Petite Enfance « Le manège des 7 lieux »

Champeaux, Landavran, Marpiré, Montreuil-sous-Pérouse, Saint Christophe des Bois, Taillis et Val d'Izé

Contact: Vanessa et Elise

07.77.09.85.90

rpe@valdize.fr



Relais Petite Enfance

Relais Petite Enfance d'Argentré du Plessis-La Guerche de Bretagne

Argentré-du-plessis, : Availles-sur-Seiche, Bais, Brielles, Domalain, Drouges, Etreilles, Gennes Sur Seiche, La Guerche de Bretagne, La Selle Guerchaise, Le Pertre, Moulins, Moussé, Moutiers, Rannée, Saint Germain du Pinel, Torcé, Vergeal et Visseiche

Contact: Emilie, Morgane et Roselyne

02.99.96.59.77

relaispetiteenfance@argentre-du-plessis.fr



Relais Petite Enfance du Pays de Châteaubourg

Châteaubourg, Cornillé, Domagné, Louvigné-de-Bais, Pocé-les-Bois, Saint-Aubin-des-Landes, Saint-Didier et Saint-Jean-sur-Vilaine

Contact: Marie et Marion

02.99.00.97.95

rpe@chateaubourg.fr



Relais intercommunal parents assistants maternels et enfants

Relais Petite Enfance de Roche aux Fées Communauté

Amanlis, Arbrissel, Boistrudan, Brie, Chelun, Coësmes, Eancé, Essé, Forges-la-Forêt, Janzé, Marcellé-Robert, Martigné-Ferchaud, Retiers, Sainte-Colombe, Le Theil-de-Bretagne, Thourie

Contact: Pauline et Sophie

02.99.43.44.16

relaispetiteenfance@rafcom.bzh



Relais Petite Enfance « Arc-En-Ciel »

Châtillon-en-Vendelais, Saint M'Hervé, Montautour, Montreuil des Landes, Erbrée, La Chapelle-Erbrée, Mondevert, Bréal-sous-Vitré, Balazé

Contact : Claire-Sophie

06.02.55.10.59

rpe@chatillon-en-vendelais.fr



Relais Petite Enfance de Vitré

Vitré

Contact : Sophie et Céline

02.99.74.31.83

rpe@mairie-vitre.fr

